

Læringsmiljøutvalget

Årsrapport 2021



Læringsmiljøutvalget skal bidra til at bestemmelsene om læringsmiljø blir fulgt, og sikre studentenes medvirkning i prosessene som berører læringsmiljøet.

Forord

I henhold til Universitets- og høyskoleloven har styret det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø. Læringsmiljøutvalget (LMU) skal bidra til at lovens bestemmelser om læringsmiljø blir fulgt og sikre studentenes medvirkning i prosessene som berører læringsmiljøet.

Høgskolen og fagskolen Kristiania har et felles Læringsmiljøutvalg (LMU). Utvalget rapporterer direkte til styret og gir råd og anbefalinger til ledelsen i saker som vedrører læringsmiljøet.

Systematisk arbeid med læringsmiljø er en integrert del av Kristianias kvalitetsarbeid og avdelingenes daglige drift. Det vises til øvrig virksomhetsrapportering og høyskolens kvalitetsrapport for et bredere bilde av tiltak og resultater knyttet til læringsmiljøet i hele virksomheten.

Årsrapporten fra LMU har som sitt primære formål å løfte frem saker studentene har vært opptatt av i 2021 og informere styret om LMUs arbeid i perioden. I tillegg synliggjør rapporten et utvalg av resultatene innenfor de ulike områdene av læringsmiljøet ved Kristiania. En stor takk til alle som har gitt bidrag og innspill til årsrapporten.

Pandemiåret 2021 ble enda et unntaksår med uforutsigbarhet for studenter og ansatte. Det preget læringsmiljøet og sakene i LMU. Utvalget har fungert godt som arena for dialog mellom studentenes tillitsvalgte og Kristiania som utdanningsinstitusjon og slik bidratt til løsninger i viktige saker knyttet til læringsmiljøet.

Mars 2022

Anne Grete Grude

Sekretær for Læringsmiljøutvalget
ved Høgskolen og Fagskolen Kristiania

Innhold

Forord.....	2
Innhold	2
Rammer for læringsmiljøutvalgets arbeid.....	3
Sammensetning og arbeidsform	3
Saker behandlet i 2021.....	4
Resultater innen de ulike områdene av læringsmiljøet	8
Anbefalinger for videre arbeid	11
Vedlegg.....	12
1. UH- loven § 4-3 om læringsmiljø (juni 2021).	12
2. Mandat for LMU, vedtatt i styremøte 06.12.2019, sak 39.8.....	13

Rammer for læringsmiljøutvalgets arbeid

Universitets- og høyskoleloven slår fast at alle læresteder som tilbyr høyere utdanning skal ha et læringsmiljøutvalg. Hele § 4-3 beskriver rammer og krav til arbeidet med læringsmiljø (vedlegg 1). Videre finner vi tilsvarende krav til læringsmiljøet i Fagskolelovens § 15. Oppgaver og rollen til læringsmiljøutvalget ved Kristiania beskrives nærmere i mandatet vedtatt av styret (vedlegg 2).

Da Stortinget vedtok ny UH- lov juni 2021 fikk også § 4-3 om læringsmiljø ny tekst. Med lovendringen ønsket myndighetene blant annet å presisere læringsmiljøbegrepet og vise at det omfatter mer enn fysiske forhold.

«Læringsmiljøet er de forholdene som virker inn på studentenes muligheter til å tilegne seg kunnskap, og som er av betydning for studentenes fysiske og psykososiale helse. I et helhetlig læringsmiljø inngår fysiske, digitale, organisatoriske, pedagogiske og psykososiale forhold».

UTKAST

Videre er bestemmelsen om læringsmiljøutvalget justert noe, slik at lærestedene gis rom til å organisere arbeidet slik det er hensiktsmessig sett i forhold til størrelsen på institusjonen. Sammensetningen i LMU ligger likevel fast, slik at studentene og lærestedet skal ha like mange medlemmer.

Sammensetning og arbeidsform

«Utvalget velger hvert år leder vekselvis blant institusjonens og studentenes representanter.»

Hvilke roller som skal representere høyskolen og fagskolen er definert i mandatet. Studentrepresentantene velges ved semesterstart hver høst og skal representere nettstudier, fagskolen og høyskolen, Oslo og Bergen, samt alle Schools. Skoleåret 2020/ 2021 hadde LMU følgende medlemmer:

Ansatte

Sander Sværi, prorektor utdanning
Annelise Kiønig, rektor fagskolen
Tine Richardsen, fung studiedirektør
Audun Giske, direktør IT og digitalisering
Kristin Arnesen, direktør PedTek
Pål Wæraas, drifts- og sikkerhetssjef
Aleksander Sivertsen, campusdirektør Bergen

Studenter

Victoria Anshus
Kjetil Mehlum
Stian Westerheim
Ayan Jamaal Nur
Ranchiyada Onpan
Siri Løkting
Hinda Sheikh Ibrahim Farah
Heidi Nakken Høyvik
Mari Vesela
Erica Marie Kunz Skrede
Signe Marie Cleveland

Faste observatører:

Rebecca Nordby Johansen, nettstudier
Åse Maudal, biblioteket
Marit Elizabeth Sand Solvik, studentombud
Vibecke Osfoss, Avdeling for studentoppfølging

Skoleåret 2020/ 2021 ble læringsmiljøutvalget ledet av prorektor utdanning, Sander Sværi. Sekretariatet ligger i Studieadministrativ avdeling, Avdeling for Studentoppfølging. Sekretær har i tillegg til koordinering av LMUs arbeid gjennomført opplæring for nye medlemmer i utvalget og deltar i relevante nasjonale fora.

Læringsmiljøutvalget gjennomførte to ordinære møter, ett i hvert semester. Begge ble gjennomført digitalt.

Agenda for møtene ble planlagt av et arbeidsutvalg bestående av hovedtillitsvalgt for studentene, prorektor utdanning, leder for Avdeling for Studentoppfølging og sekretær. Et fast punkt på agendaen settes av til at studentrepresentantene kan løfte saker fra tillitsapparatet på egen School.

Saker behandlet i 2021

UTKAST

Referat fra møtene kan leses i sin helhet på Kristianias nettsider. En god del av sakene ble lagt frem som orienteringer med rom for innspill. Dette er et ledd i Kristianias planmessige arbeid med læringsmiljø:

- Kvalitetsrapportering og analyser
- Resultater fra Studiebarometeret
- Årsrapport fra studentombudet
- Rapport om saker i Si- fra kanalen.
- Virksomhetsprosjektet for å begrense frafall
- Handlingsplan for universell utforming og tilrettelegging
- Prosess for campusutvikling og arbeid med studentarbeidsplasser
- Vurderinger fra beredskapsgruppen og planer for undervisning og eksamen

Et utvalg saker meldt inn av studentene - til diskusjon og oppfølging

Majoriteten av utfordringene LMU diskuterte i 2021 var direkte knyttet til de endrede vilkårene for undervisning og vurdering som pandemien har gitt. En del av sakene kan også knyttes til økt studentantall og følgende press på rom/ arbeidsplasser og annen infrastruktur. Kristianias vekst har sammenfalt med pandemien - samlet skapte dette krevende rammer for studenter og ansatte i 2021.

Enkelte av sakene har vært løst som et resultat av dialog og diskusjon i LMU, men flere av temaene som studentene har tatt opp forutsetter langsiktig og systematisk arbeid med rammene for et godt læringsmiljø. Nedenfor følger et utvalg av de mest sentrale sakene som studentene meldte inn, sammen med en kort oversikt over hvordan saken har vært løst og/ eller hvordan Kristiania jobber med tematikken.

1. Kvalitet i digital undervisning

Ved overgangen til digital undervisning melde studentrepresentantene i LMU tidlig fra om ulike utfordringer.

Studentene opplevde varierende digital kompetanse blant underviserne. Digital undervisning gir også mindre anledning til spørsmål og dialog, både med undervisere og andre studenter. Videre ble det rapportert om digital ukultur hvor enkelte studenter brukte chatten til ufine kommentarer som preget undervisningssituasjonen.

Perioder med dårlig nett-kapasitet forårsaket at studenter mistet eller fikk digital undervisning med dårlig utbytte. Dette førte til en betydelig økning i etterspørselen etter opptak av undervisningen.

Flere av studentrepresentantene meldte om generelt økt misnøye knyttet til uforutsigbarhet og endringer i undervisningen, noen ganger på kort varsel. Dette understøttes også av klager mottatt i andre kanaler, blant annet Si Fra.

Tiltak og løsninger

- Kristiania har gjennom PedTek (Senter for pedagogisk utvikling og Læringsteknologisenteret) gitt tilbud om opplæring, veiledning og kurs til alle fast ansatte undervisere.
- Studiebarometeret og Kristianias egne emneevalueringer gir detaljert informasjon om studentenes opplevelse av hvert studieprogram/ emne. Disse brukes aktivt i arbeidet med kvalitetsforbedring og prosjekter settes i gang der det foreligger kritiske resultater. Studentene oppfordres til å svare på undersøkelsene slik at skolen har grunnlag for å iverksette tiltak.
- Faglige studentassistenter ble satt inn for å avlaste forelesere på ulike måter. I store klasser var det ekstra viktig å betjene chatten i zoom, slik at studentene fikk svar på sine spørsmål.
- Som et preventivt tiltak for å begrense uønsket bruk av chatt-funksjonen må alle studenter være innlogget med Feide-bruker for å delta på undervisning via Zoom. Høgskolen ønsket med dette å legge til rette for at studentene deltar under eget navn.
- Høgskolen sendte ut nyhetsbrev om trolling/ god atferd i det digitale klasserommet til alle stedlige studenter.
- Driftsavdelingen har hatt dialog med nettleverandør for utbedring av nettkapasiteten.

2. Ønske om redusert studieavgift.

Studenter meldte i 2021 ønske om redusert studieavgift gjennom blant annet Si- fra kanalen, tillitsvalgte, Facebook og Læringsmiljøutvalget. Begrunnelsen varierende noe, men var stort sett knyttet til dårligere kvalitet på undervisningen og opplevd redusert læringsutbytte på grunn av restriksjonene under pandemien.

Tiltak og løsning

- Egne dialogmøter ble gjennomført mellom prorektor utdanning og aktuelle tillitsutvalg. Tiltak ble iverksatt for samtlige områder studentene pekte på. Sakene ble gjennomgått og løst i samråd med studentene.
- Det ble laget en informasjonspakke om skolens finansiering og sammenhengen mellom studieavgift og kvalitet i tilbudet til studentene. Informasjon ble gitt i form av presentasjon i LMU, informasjonsvideo på nettsidene og e-post til alle studenter. Målet var å spre kunnskap om grunnlaget for skolens standpunkt om at utfordringene knyttet til digital undervisning må løses på annen måte enn ved redusert studieavgift.

3. Ønske om endret vurderingsform – fra skoleeksamen til hjemmeeksamen

Hjemmeeksamen var fra semesterstart planlagt som hovedløsning for majoriteten av studiene på høyskolen. Unntak ble gjort for noen få store emner med mange studenter. Høsten 2021 var det en økende bekymring for gjennomføringen av skoleeksamen blant disse studentene. Bakgrunnen var økende smittetall og faren for at store grupper studenter ikke skulle få gjennomført eksamen til normert tid ved positiv test.

Løsning

- Beredskapsgruppen vurderte fortløpende situasjonen ut fra smittetall og myndighetenes føringer. I november ble det besluttet at alle resterende skoleeksamener skulle gjennomføres som hjemmeeksamen, og LMU ble informert om dette.

4. Publisering av timeplan og emnebeskrivelser.

Saken var oppe i to møter i 2021. Studentene formidlet eksempler på sen publisering av timeplanen, etter semesterstart. Det er et generelt ønske at timeplanen gjøres kjent på et tidligere tidspunkt. Det er også ønskelig at emnebeskrivelser for emner i blokk publiseres ved semesterstart og ikke rett før oppstart av emnet. Dette er viktig for å kunne planlegge studiehverdagen.

UTKAST

Tiltak og løsninger

- I dag er det fastsatt at timeplanene for H- 22 skal publiseres 1. august. Likevel vil det forekomme endringer etter denne datoen fordi opptaket på HK løper helt frem til 1. september, noe som igjen påvirker kapasiteten i allerede planlagte aktiviteter.
- I 2022 settes i gang et større virksomhetsprosjekt for å videreutvikle utvalgte arbeidsprosesser i Studieavdelingen. Et underprosjekt for timeplanleggingen er etablert for å effektivisere og kvalitetssikre flere av leddene i prosessen. Målet er å få publisert timeplaner tidligere, men det krever at både studieprogram, emnekombinasjoner, undervisningsformer -/aktiviteter standardiseres i større grad enn i dag.

5. Saksbehandlingstiden i klagesaker.

Studentene meldte i 2021 om lang saksbehandlingstid i klagesaker og tilfeller av manglende svar på henvendelser. Studieadministrasjonen kan bekrefte at mengden henvendelser og klagesaker har økt i 2021. De fleste klagen må behandles individuelt og som enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Økt volum av henvendelser bidrar til at saksbehandlingstiden i hver enkelt sak, også klagesakene, blir lengre. Henvendelsene kommer i ulike kanaler, og en sak kan gjerne være sendt til flere avdelinger. Flere av sakene i Si- fra er et resultat av manglende svar på første henvendelse.

Tiltak

- Høsten 2021 ble det satt av øremerkede ressurser til å styrke kvaliteten i saksbehandlingen, på tvers av avdelingene i Studieadministrasjonen. Et av målene er å bygge kompetanse om forvaltningsloven og etablere felles rammeverk for saksbehandlingen. I 2021 ble det gjort et godt forarbeid på området, dette videreføres og utvides i 2022. Våren 2022 gjennomføres opplæring for aktuelle avdelinger og resultatene vil høstes over tid.
- Avdeling for studentoppfølging utarbeider våren 2022 en oversikt over kontaktpunkter for ulike type henvendelser. Målet er å unngå trykk i feil kanaler, og studentene kan få raskere svar. Oversikten kan også brukes av undervisere, studentassistenter og andre som veileder studenter.

6. Forsinket sensur, karakterbegrunnelse og klagesensur.

Studentene i LMU har gitt tilbakemelding om at mange opplever forsinket sensur og at karakterbegrunnelser og klagesensur ikke mottas innen fristen. I UH- loven § 3-9 heter det at sensur skal foreligge innen tre uker dersom det ikke er særlige grunner for mer tid, slik som for eksempel mangel på sensorer. I hht Kristianias retningslinjer skal karakterbegrunnelse gis innen to uker. Prosessene relatert til eksamensgjennomføringen er virksomhetskritiske for høyskolen. Dette er komplekse og ressurskrevende prosesser som påvirkes sterkt av vekst i antall studenter og studieprogram.

Tiltak

- I Eksamensavdelingen er det nylig gjennomført et arbeid med digitalisering av karakterbegrunnelser og klagesensur i fagsystemet Wiseflow. Det vil bidra til bedre flyt i arbeidsprosessen og i arbeidsdelingen mellom fag og administrasjon.
- I 2022 gjennomføres et prosjekt knyttet til hele eksamensprosessen, fra planlegging, gjennomføring, sensur og kontinuasjon. Prosjektet er en del av virksomhetsprosjektet for videreutvikling og optimalisering av arbeidsprosesser. Et av målene er å utrede potensialet for automatisering og robotisering av eksamensprosessene. Med bedre arbeidsstøtte forventes betydelig effektivisering.

UTKAST

7. Saksbehandlingstiden i fuskesaker.

Antall fuskesaker ved Kristiania har økt blant annet som følge av økningen i antall studenter og gjennomførte eksamener. Økningen sammenfaller med erfaringene ellers i sektoren og kan også ha sammenheng med økt bruk av hjemmeeksamen. Over 60 saker med mistanke om fusk ble meldt inn til Eksamensavdelingen i 2021. 22 av sakene endte med advarsel, mens 34 gikk videre til behandling i Klagenemda. Totalt behandlet Klagenemda 47 fuskesaker i 2021 mot 13 saker i 2020.

Saksbehandlingstiden har blitt lengre, og det finnes eksempler på behandlingstid over et halvt år. Studentrepresentantene i LMU har pekt på hvor alvorlig det er for de aktuelle studentenes videre studieløp at sakene tar så lang tid å få avklart.

Tiltak

- Det har vært møter mellom Eksamensavdelingen og Klagenemda for å utveksle informasjon og iverksette forbedringer knyttet til saksforberedelsen. Det er laget oppdaterte maler for informasjon og svar til studentene.
- Det har vært møter mellom Eksamensavdelingen og Studentombudet for informasjon og læring om roller og oppgaver.
- Bemanningen har økt og det er etablert et eget team i Eksamensavdelingen som saksbehandler mistanke om fusk og klargjør sakene for behandling i Klagenemda.
- Klagenemnda har innført fast møteplan som skaper forutsigbarhet for saksbehandlingen.
- Det er gjennomført en informasjonskampanje i flere kanaler om fusk og plagiering til studentene for å forebygge saker hvor brudd på reglene skjer i god tro.
- Biblioteket har tilbud om «skrivestue» og gir veiledning om henvisning og siteringsteknikk. Dette er et ledd i skolens arbeid for å styrke kunnskapen om akademisk skriving blant studentene.

Resultater innen de ulike områdene av læringsmiljøet

Høgskolen og Fagskolen legger ned en betydelig innsats for å bygge et godt helhetlig læringsmiljø. Her trekkes frem noen oppnådde resultater i 2021, presentert etter de ulike områdene av læringsmiljøet som UH- loven definerer. Denne delen av rapporten er levert fra ansattrepresentantene i LMU og deres avdelinger. Formålet er å synliggjøre resultater fra det kontinuerlige og planmessige arbeidet med læringsmiljø på Kristiania.

Fysisk læringsmiljø

Bygninger og omgivelser – universell utforming

Åpningen av Urtegata.

Investeringer i nye bygg med universell utforming har stor betydning for tilgjengelighet og trivsel. Åpningen av Urtegata 9 utgjorde et betydelig løft med topp moderne utstyr og spesialrom tilpasset kunst- og mediefagene som er samlet her. Å samle et så stort kunstfaglig utdanningsmiljø under samme tak gir positive synergier på flere områder, også for det pedagogiske, psykososiale og digitale læringsmiljøet.

UTKAST

Way-finding og kapasitetsovervåkning.

I 2021 ble grunnlaget lagt for bedre utnyttelse av rommene i alle bygg ved høyskolen og fagskolen i Oslo og Bergen. Med økt antall studenter er det behov for flere studentarbeidsplasser og i dag kan det være vanskelig for studentene å ta i bruk tomme undervisningsrom. Etter planen skal nytt system for Way-finding og kapasitetsovervåkning implementeres høsten 2022, slik at studentene lettere kan få informasjon om hvor og når rom er ledige.

Rom for tro og tanke/ stillerom

Det er etablert stillerom for høyskole- og fagskolestudenter i Oslo. Vi har nå stillerom i Kirkegata 24 og Rosenkrantz' gate 16. Rommene kan bookes av studenter som har behov for å trekke seg tilbake og få ro i løpet av studiedagen. Det er et mål å få etablert stillerom ved alle campus, slik at omgivelsene ivaretar ulike behov og er universelt utformet i vid forstand.

Digitalt læringsmiljø

Grensegangen mellom læringsprosesser, pedagogikk og teknologi

Kraftig vekst i bruk av studentresponsystemer

Det siste året har Høgskolen Kristiania blitt markant bedre på bruk av digitale verktøy for studentaktiv læring, både på nett og i klasserom. Omtrent 350 av våre undervisere (over halvparten), bruker jevnlig studentresponsystemer som Mentimeter, Kahoot og Padlet i undervisningen. Før pandemien var det bare omtrent 15% av underviserne som brukte slike studentresponsystemer. Denne måten å fremme studentaktivitet får gode tilbakemeldinger av både undervisere og studenter og er derfor noe man ønsker å fortsette med, også i ordinær klasseromsundervisning.

Bedre muligheter for streaming og opptak

Ved årsskiftet 2020/2021 installerte Høgskolen og Fagskolen Kristiania utstyr for streaming og opptak i 55 klasserom, tidligere hadde vi dette i kun 7 rom. I periodene med begrenset kapasitet på campus har utstyret blitt brukt aktivt. Daglig ble rundt 15 undervisningsøkter streamet og/ eller tatt opp.

Styrket samarbeid med sektoren

Under pandemien ble samarbeidet mellom Kristiania og resten av UH-sektoren styrket. Omtrent alle institusjoner bruker de samme tekniske løsningene for digital undervisning og jobber med de samme problemstillingene. I 2021 samarbeidet Læringsteknologisenteret med sektoren for å kartlegge og forbedre personverntiltakene knyttet til digitale verktøy. Videre har det vært dialog om bedre løsninger for universell utforming, blant annet for automatisk teksting av undervisningsvideoer. Høgskolen Kristiania var blant de første norske institusjoner som tok i bruk Panopto som videoplattform og har bidratt med erfaringsdeling og opplæringsressurser knyttet til denne løsningen. Vi har også delt vår egenutviklede løsning for *selvbetjent* streaming og opptak med resten av sektoren.

Pedagogisk læringsmiljø

Form, innhold og rammer for den pedagogiske aktiviteten som påvirker studentenes læring.

Tross skiftende føringer for smittevern gjennom året viste Kristiania stor omstillingsvilje og - evne for å gi studentene best mulig studieopplegg under forutsetningene.

UTKAST

Opplæring og veiledning for undervisere

I 2021 gjennomførte Fagskolen Kristiania omfattende opplæring og oppfølging av undervisere for å styrke kompetansen i revisjon av studie- og emneplaner, læringsutbytte og vurderingskriterier.

Senter for pedagogisk utvikling gjennomførte i 2021 en undersøkelse blant faglig ansatte, om undervisning under og etter Corona-restriksjonene. Resultatene ble presentert på semesterstartsamling august 2021 og på sektorsamling i regi av FUN. På bakgrunn av kartleggingen ble det satt i gang satt flere spissede tiltak for å støtte faglig ansatte.

Senteret har bidratt inn i instituttsamlinger, studieprogramledermøter og avdelingsmøter med workshops, seminar, innlegg og samtaler om undervisningsrealterte temaer. Eksempler er studieprogramledelse, samstemt undervisning, alternative vurderingsformer og klasseledelse. Det er mange som tar kontakt for bistand. Senter for pedagogisk utvikling har fått et økt antall henvendelser om en-til en veiledning om undervisning. Senteret har gitt rådgivning og veiledning til faglige som synes det har vært tøft med zoom undervisning.

Opplæring for emne-ansvarlige ble ferdigstilt august 2021. Den utgjør nå en viktig del av onboarding for faglige ansatte. Videre gjennomførte senteret opplæring for studentassistenter i etikk, veiledning og rollen som faglig studentassistent. Det var omtrent 100 studentassistenter som gjennomførte.

Ansettelse av faglige studentassistenter og faglige faddere

I 2021 fikk høyskolen ekstraordinære midler til å ansette faglige studentassistenter. Ordningen ble godt brukt. I tillegg har høyskolen via Avdeling for Studentoppfølging en ordning med faglige faddere. Ordningen ble evaluert og forbedret i 2021. Formålet er blant annet å legge til rette for studiemestring, bidra til bedre læringsmiljø og avlaste studieprogramlederne.

«Profesjonalisering av studietilbudet» på Fagskolen

Fagskolen Kristiania utarbeidet i 2021 en handlingsplan for å sikre tydelig arbeidslivsrelevans i alle studietilbud. I dette arbeidet ble «profesjonalisering» definert som et satsningsområde. Profesjonalisering innebærer blant annet mer bruk av praksis, men også reelle prosjektoppdrag fra relevante næringer og at undervisningen koples tett opp til hvordan yrket utøves i arbeidslivet. Prosjektet avdekket behov for investering i nytt utstyr for å sikre en undervisning som gjør skolens studenter attraktive på arbeidsmarkedet.

Psykososialt læringsmiljø

De mellommenneskelige forhold – trivsel og samhandling

I 2021 hadde studentene få møteplasser som følge av pandemien. Både Høgskolen og Fagskolen klarte likevel å skape gode tilbud ut fra rammene som forelå. Dette har hatt stor verdi for studentene og betydning for trivsel og gjennomføringstall. Rekken av små og store tiltak er lang, fra båtturer, musikkquiz og andre arrangementer i studentpuben, adventskalender, julefilmkveld og terapihunder til markering av verdensdagen for psykisk helse. Erfaring tilsier at Kristianias innsats på dette området er i en særklasse i sektoren.

Studiestart og Back to Campus

Hver august gjennomføres en rekke arrangementer for å ta imot nye studenter. I 2021 var planleggingen av opplegget krevende på grunn av usikkerhet rundt restriksjoner og graden av smitteverntiltak. Derfor kan vi være svært fornøyd med at Kristiania som eneste aktører i sektoren gjennomførte en tilnærmet normal fadderuke. Koronapass ble brukt med suksess på et tidspunkt dette ikke var i bruk ellers i samfunnet. I tillegg fikk også 2. og 3. års studenter ulike tilbud som kunne bidra til å gjøre det lettere å komme tilbake til campus – en rekke sosiale aktiviteter vi kalte Back to Campus.

UTKAST

Sosiale ledere – et ekstraordinært tiltak.

Kristiania ansatte studenter for å lede et bredt utvalg med sosiale aktiviteter; turgåing, gaming, foto, baking, filmklubb og så videre. Gruppene fikk god påmelding og ga studentene etterspurte møteplasser i egen regi.

Økt kapasitet for oppfølging gjennom samtaler og mentor

Pågangen til sosialrådgiver var stor også i 2021. Studentene som benytter seg av samtaletilbudet opplever stor nytteverdi og økt mestring av egen livssituasjon. Tilbudet ble styrket i 2021 med en nyopprettet deltidsstilling for sosialrådgiver i Bergen, med muligheter for ytterlig utvidelse i 2022.

Videre etablerte Kristiania en ny mentorordning for studenter som har behov for tilrettelegging. Ordningen innebærer at en student ansettes for å veilede og følge opp en medstudent. Kristianias mentorordning har bidratt til studiemestring for om lag 20 studenter med ekstra utfordringer. Tiltaket ansees som en suksess og videreføres i 2022.

Organisatorisk læringsmiljø

De organisatoriske forholdene rundt studieinnhold og læringsmiljø, inkludert studentenes medvirkning, system for tilbakemelding, informasjon og informasjonsspredning.

Tillitsutvalg for Fagskolen i Bergen

Høsten 2021 ble det etablert et selvstendig Tillitsutvalg (TU) med egen TU-leder for Fagskolen i Bergen. Tidligere var fagskolestudentene organisert under Høgskolen i Bergen. Med ny organisering har fagskolestudentene fått en samlet stemme, også inn i Læringsmiljøutvalget.

Informasjon om Studentombudet

Eksamensavdelingen og Studentombudet har i samarbeid etablert ny rutine for å informere studentene om Studentombudets tjenester. Informasjon om Studentombudet er nå en fast del av svarbrevet i fusk-/plagiatsaker.

Videreutvikling av Si- fra

I 2021 startet et arbeid med å forbedre rutinene for saker som kommer inn i Si- fra kanalen. 61 % av sakene er knyttet til faglige forhold og for disse vurderes en ny linje/ saksgang med færre ledd.

Anbefalinger for videre arbeid

På bakgrunn av sakene som har vært til behandling i LMU, informasjon fra Studiebarometeret, Studentombudets årsrapport og saker fra Si- fra kanalen gir Læringsmiljøutvalget følgende anbefalinger for det videre arbeidet med læringsmiljøet.

Justeringer i Læringsmiljøutvalgets mandat og arbeidsform

En nøkkel til et velfungerende LMU er forankring hos ledelsen, engasjementet blant studentene og den konstruktive dialogen som utvalget legger til rette for. Dette ønsker LMU å bygge videre på og styrke ytterlig. Derfor vil LMU ha hyppigere møter, 2-3 ganger per semester fra høsten 2022. Slik kan det bli lettere å få innspill fra LMU i løpende prosesser og LMUs arbeid får bedre kontinuitet.

Videre ønsker Kristiania å verdsette studentenes innsats i LMU med honorar for forberedelser og møtedeltakelse, slik praksis er for andre studentverv.

Avklare og informere om rutiner ved tilbakemelding om dårlig undervisningskvalitet

Studiebarometeret for 2021 forteller oss at majoriteten av studentene er fornøyde med studiet de går på. Tross pandemien ser vi kun en marginal nedgang i studentenes tilfredshet. Likevel er det store variasjoner bak det samlede gjennomsnittet for høyskolen i Oslo og Bergen. Studentene har flere kanaler for å gi tilbakemelding på undervisningen; Studiebarometeret, emneevalueringer, Si-fra, og tillitsvalgte som har dialog med ledelsen på studiet.

I 2021 fikk høyskolen tilbakemelding om opplevd dårlig undervisning i flere av kanalene. Studentene i Læringsmiljøutvalget ønsker klarhet i hvordan slike henvendelser håndteres internt av skolen. På bakgrunn av erfaringen med konkrete saker er det ønskelig at skolens interne rutiner evalueres og at de gjøres kjent for de tillitsvalgte studentene. Det er særlig ønskelig å avklare hvordan alvorsgraden vurderes og på hvilken måte studenten(-e) som har meldt inn en sak får svar.

Vedlegg

1. UH- loven § 4-3 om læringsmiljø (juni 2021).

(1) Styret har ansvar for at læringsmiljøet på institusjonen er fullt forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til studentenes helse, sikkerhet og velferd. Utformingen av det fysiske læringsmiljøet skal, så langt det er mulig og rimelig, skje i henhold til krav om universell utforming, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 17. Styret skal, i samarbeid med studentsamskipnadene, legge forholdene til rette for et godt studiemiljø og arbeide for å bedre studentvelferden på lærestedet. Styret skal innenfor sitt ansvarsområde arbeide for å forebygge og forhindre trakassering og seksuell trakassering, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 13.

(2) Læringsmiljøet er de forholdene som virker inn på studentenes muligheter til å tilegne seg kunnskap, og som er av betydning for studentenes fysiske og psykososiale helse. I et helhetlig læringsmiljø inngår fysiske, digitale, organisatoriske, pedagogiske og psykososiale forhold som del av det helhetlige læringsmiljøet. Departementet kan i forskrift gi utfyllende bestemmelser om krav til læringsmiljøet.

(3) Institusjonene skal ha et læringsmiljøutvalg. Læringsmiljøutvalget skal bidra til at bestemmelsene om læringsmiljø blir fulgt, og sikre studentenes medvirkning i prosessene som berører læringsmiljøet. Studentene og institusjonen skal ha like mange representanter hver i utvalget. Utvalget velger hvert år leder vekselvis blant institusjonens og studentenes representanter.

UTKAST

(4) Institusjonens arbeid med læringsmiljøet skal dokumenteres og inngå som en del av institusjonens interne system for kvalitetssikring etter § 1-6.

(5) Studenter med funksjonsnedsettelse og studenter med særskilte behov har rett til egnet individuell tilrettelegging av lærested, undervisning, læremidler og eksamen, for å sikre likeverdige opplærings- og utdanningsmuligheter. Retten gjelder tilrettelegging som ikke innebærer en uforholdsmessig byrde for utdanningsinstitusjonen. I denne vurderingen skal det legges særlig vekt på tilretteleggingens effekt for å fjerne barrierer for disse studentene, kostnadene ved tilretteleggingen og institusjonens ressurser. Institusjoner på Svalbard skal så langt det er mulig og rimelig, legge studiesituasjonen til rette for studenter med særskilte behov. Tilretteleggingen må ikke føre til en reduksjon av de faglige krav som stilles i den enkelte utdanningen.

(6) Arbeidstilsynet fører tilsyn med at kravene i andre ledd overholdes. Arbeidsmiljøloven kapittel 18 om tilsyn og tvangsmidler mv. gjelder tilsvarende så langt det passer. Departementet kan gi forskrift med utfyllende bestemmelser om tilsyn og tvangsmidler for å fremme overholdelse av denne paragraf.

(7) En student har rett til å varsle om kritikkverdige forhold ved institusjonen. Gjengjeldelse mot studenten som varsler er forbudt.

Gammel UH- lov om Læringsmiljøutvalget

(3) Ved institusjonen skal det være et læringsmiljøutvalg som skal bidra til at bestemmelsene i første og annet ledd blir gjennomført. Utvalget skal delta i planleggingen av tiltak vedrørende læringsmiljø, og nøye følge utviklingen i spørsmål som angår studentenes sikkerhet og velferd. Styret kan tillegge utvalget også andre oppgaver. Læringsmiljøutvalget skal holdes orientert om klager som institusjonen mottar fra studenter vedrørende læringsmiljøet. Læringsmiljøutvalget kan gi uttalelser om disse forholdene. Læringsmiljøutvalget skal gjøres kjent med pålegg og andre enkeltvedtak som Arbeidstilsynet treffer. Læringsmiljøutvalget rapporterer direkte til styret, og skal hvert år avgi rapport om institusjonens arbeid med læringsmiljø. Studentene og institusjonen skal ha like mange representanter hver i utvalget. Utvalget velger hvert år leder vekselvis blant institusjonens og studentenes representanter.

2. Mandat for LMU, vedtatt i styremøte 06.12.2019, sak 39.8

1. Formål

Styret ved Høgskolen Kristiania (HK) har det overordnede ansvaret for å sikre studentene et godt og fullt forsvarlig læringsmiljø i tråd med universitets- og høgskolelovens § 4-3, punkt 1 og 2, og § 4a i Lov om fagskoler. Læringsmiljøutvalget (LMU) rapporterer direkte til styret, og skal gi råd til styret og ledelsen i saker som vedrører læringsmiljøet ved Høgskolen Kristiania.

LMU skal utarbeide en årlig rapport om læringsmiljøet og sitt eget arbeid til høyskolens styre. LMU kan i dette arbeidet be om innspill fra kvalitetsarbeidet og arbeid som omfatter læringsmiljøet fra instituttene.

Begrepet læringsmiljø definerer Læringsmiljøutvalgets arbeidsområde: Begrepet «Læringsmiljø» forstås som de fysiske, psykososiale, organisatoriske, digitale og pedagogiske kontekster der studentenes læring skjer, og som påvirker studenters læringsutbytte.

Dette utdypes på følgende vis:

UTKAST

Fysisk læringsmiljø omhandler utforming og bruk av bygninger og fysiske omgivelser slik at det lager gode rammer for læring og læringsaktiviteter hos alle studenter.

Psykososialt læringsmiljø omhandler mellommenneskelige forhold i og rundt læringsprosessene. Det berører trivsel og samhandling mellom studenter og ansatte, og imellom studentene.

Organisatorisk læringsmiljø omhandler systemer for tilbakemelding og medvirkning, slik at utvalget sikrer studentenes innflytelse og medvirkning i organisasjons- og endringsprosesser som har innvirkning på studentenes totale læringsmiljø.

Digitalt læringsmiljø omhandler bruk av teknologi som støtte for studentenes læring, herunder bruk og utforming av digitale læringsressurser og læringsplattformer.

Pedagogisk læringsmiljø omhandler rammene for den pedagogiske aktiviteten som påvirker studentenes læring. Dette berører utforming av mål, innhold, aktiviteter og vurderinger, men avgrenses mot kvalitetsvurdering av den enkelte læringsaktivitet.

Ut fra denne forståelsen av begrepet skal Læringsmiljøutvalget ved Høgskolen Kristiania ha et helhetlig og overordnet bilde på HKs arbeid med læringsmiljø.

2. Roller og funksjoner

1. LMU skal se til at den enkeltes studiesituasjon blir tilrettelagt på best mulig måte og i henhold til UH lovens § 4-3. LMU skal være en pådriver og premissleverandør som aktivt deltar i planleggingen av HKs arbeid med utvikling av et inkluderende, mangfoldig og universelt utformet læringsmiljø.

2. LMU skal være høringsinstans i saker som angår det helhetlige læringsmiljøet ved institusjonen.

3. LMU skal ha et spesielt ansvar for studenter med funksjonsnedsettelse og universell utforming ved Høgskolen Kristiania

4. LMU skal holdes orientert om og selv kunne ta initiativ til innsamling av relevante data som angår studentenes sikkerhet, samt de samlede fysiske, psykiske, sosiale og velferdsmessige forhold som ligger innenfor institusjonens ansvarsområder og kontroll, for på denne måten å se til at den enkeltes studiesituasjon blir tilrettelagt på best mulig måte for den enkelte student.

Det skal legges vekt på at LMU blir informert tidlig i pågående prosesser, og administrativ og faglig linje skal aktivt søke LMUs syn og medvirkning. LMU kan også selv ta initiativ til innsamling av relevante data som angår læringsmiljøet, i tillegg til at de enkelte deler av virksomheten, enkeltstudenter og ansatte kan be om å få tatt slike saker opp i LMU.

5. LMU skal i henhold til lovens § 4-3 holdes orientert om klager som institusjonen mottar fra studenter vedrørende læringsmiljøet, og LMU kan gi uttalelser om slike forhold til styret. Fagmiljøene har plikt til å innrapportere eventuelle klager på læringsmiljøet til dekan, og schoolsene/fakultetene skal hvert semester sende en kortfattet rapport til LMU om slike klager. LMU skal kunne se på klager på overordnet nivå, og avvik som ikke lukkes eller gjentakende klagesaker.

6. LMU skal sikres god informasjon om læringsmiljøet. Dette skal skje gjennom

a. Innsikt via kvalitetssikringssystemet og tilbakemeldinger fra schoolsene b. Data fra emneevalueringer, studiebarometeret, studentenes helse og trivsels undersøkelse (SHoT) og andre studentundersøkelser c. Dialogmøter i arbeidsutvalg for LMU d. Innspill fra studentdemokratiet e. Rapporter fra tilbakemeldings- og avvikssystemet Si din mening når det gjelder læringsmiljø og HMS-avvik som gjelder studentenes læringsmiljø.

f. Egne saker tatt opp i møter i Tillitsutvalgene (TU-møter) og i dialogmøter mellom tillitsvalgte og schoolsene.

Rapporteringen skal danne grunnlag for systematisering av LMU sitt arbeid som inngår i Høgskolen Kristiania sitt totale kvalitetssikringsarbeid.

3. Aktiviteter

Læringsmiljøet treffes fast en gang per semester og ellers ved behov. Møteplan blir fastsett på det første møtet på høstsemesteret.

1. Leder LMU har ansvar for løpende kontakt med følgende organ/funksjoner/personer (med tale og forslagsrett):

Rektorat/høgskoledirektør/studiedirektør

LMU skal ha løpende kontakt med høgskolens ledelse avhengig av sakens art, slik at arbeid med læringsmiljøet forankres som en av høgskolens delstrategier.

Utdanningsutvalg

For å sikre et fullt forsvarlig læringsmiljø ved Høgskolen Kristiania, skal LMU ha en løpende dialog med høgskolens utdanningsutvalg, og eventuelle spørsmål om overlappende ansvar for enkeltsaker avgjøres av de to utvalgene i fellesskap.

4. LMUs oppnevning og sammensetning

Læringsmiljøutvalget oppnevnes for fire år av gangen, likevel slik at studentrepresentantene oppnevnes for ett til to år (studieår). Ansattrepresentanter kan sitte over to eller flere perioder.

Studentrepresentantene velges høst ved semestrets første tillitsutvalgsmøte.

LMU sekretær er ansvarlig for å innføre nye ansatt- og studentrepresentanter i rolle og ansvar i Læringsmiljøutvalget for å sikre en god overgang.

Utvalget har følgende sammensetning:

§4-3 nr. (3): «studentene og institusjonen skal ha like mange representanter hver i utvalget.

Ansatte

Prorektor for utdanning

Rektor Fagskolen Kristiania

Studiedirektør

Direktør IT og digitalisering

UTKAST

Direktør for læringsteknologi, pedagogisk utvikling og innovasjon

Driftssjef

Campusdirektør Bergen

Studenter

Studentrepresentanter med representativ fordeling mellom høyskolens program og Campus, nettstudier og Internpolitisk koordinator som leder tillitsutvalget ved høyskolen.

Utvalget oppnevnes av rektor. Det skal oppnevnes personlige varamedlemmer for de ansattes representanter. For studentrepresentanter oppnevnes like mange varamedlemmer som faste medlemmer.

Utvalget velger etter lovens § 4-3 hvert år leder vekselvis blant de tilsattes og studentenes representanter.

Observatører

LMU inviterer observatører med møte- og forslagsrett, og velger observatører som bidrar til at LMU ivaretar nødvendige funksjoner ut fra formål, roller og oppgaver.

Observatørstatus er gitt til høyskolens bibliotek, økonomi, drift, rektor, dekanene, nettstudier, studentombud, avdeling for studentoppfølging og studentrepresentantene i høyskolens styre.

Administrasjon

Studieadministrativ avdeling er sekretariat for utvalget, og skal, etter samråd med utvalgets leder, forberede og gi anbefaling i de saker som legges fram for utvalget.

Det skal etableres et arbeidsutvalg (AU) i tilknytning til LMU bestående av prorektor for utdanning, leder av LMU, sekretær, en ansatt- og en studentrepresentant som forbereder sakene før møtene og i oppfølgingen i etterkant av møtene.